



**ГЛАВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ
«ГОСУДАРСТВЕННАЯ ЖИЛИЩНАЯ ИНСПЕКЦИЯ
ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ»**

ПРИКАЗ

от 16.02.2019

№ 15

Об утверждении Программы профилактики нарушений обязательных требований при организации и осуществлении государственного жилищного надзора и лицензионного контроля на 2019-2021гг.

В целях предупреждения нарушений юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями обязательных требований, устранения причин, факторов и условий, способствующих нарушениям обязательных требований, в соответствии со статьей 8.2 Федерального закона от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля (надзора) и муниципального контроля», Постановления Правительства Российской Федерации от 26 декабря 2018 года № 1680 «Об утверждении общих требований к организации и осуществлению органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля мероприятий по профилактике нарушений обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Программу профилактики обязательных требований, соблюдение которых оценивается в ходе осуществления государственного жилищного надзора и лицензионного контроля на 2019-2021 г.г. далее - Программа (прилагается).

2. Начальнику организационно-аналитическому отделу (Новикова Е.В.) опубликовать настоящий приказ и Программу на официальном сайте Главного управления «Государственная жилищная инспекция Челябинской области» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в течение 3 рабочих дней со дня принятия настоящего приказа.

3. Начальникам отдела правового обеспечения (Турарова Ю.Н.), лицензионного отдела (Бойченко А.Ю.), отдела проверки обоснованности платежей за жилищно-коммунальные услуги (Трунова Е.В.), отдел обеспечения надзорных

функций за деятельностью регионального оператора (Бикбулатов И.Т.), организационно-аналитический отдел (Новикова Е.В.), Челябинский территориальный отдел (Матюшенкова Н.А.), Кыштымский территориальный отдел (Мирасов А.Р.), Троицкий территориальный отдел (Коцегулова Б.К.), Ашинский территориальный отдел (Стадник И.И.), Златоустовский территориальный отдел обеспечить исполнение Программы.

4. Начальнику отдела правового обеспечения (Турарова Ю.Н.) в срок до 1 февраля года следующего за отчетным обеспечить подготовку отчета об исполнении Программы.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на первого заместителя начальника Главного управления Э.Б. Никитину.

Начальник Главного управления



О.Э. Датских

ПРОГРАММА

Главного управления «Государственная жилищная инспекция Челябинской области» профилактики нарушений обязательных требований, соблюдение которых проверяется в ходе осуществления государственного жилищного надзора на 2019-2021 г.г.

РАЗДЕЛ 1

АНАЛИЗ ТЕКУЩЕГО СОСТОЯНИЯ ПОДКОНТРОЛЬНОЙ СФЕРЫ

Одним из важнейших направлений деятельности органов исполнительной власти в жилищно-коммунальной сфере является деятельность, направленная на предупреждение, выявление и пресечение нарушений органами государственной власти, органами местного самоуправления, а также юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами требований, установленных жилищным законодательством, в том числе по использованию и сохранности жилищного фонда независимо от его формы собственности, законодательством Российской Федерации об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности.

Данные полномочия реализуются Главным управлением «Государственная жилищная инспекция Челябинской области» (далее – Главное управление) посредством исполнения государственного жилищного надзора, предметом которого является организация и проведение проверок соблюдения юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами обязательных требований, установленных федеральными законами, законами Челябинской области в области жилищных отношений, а также организация и проведение мероприятий по профилактике нарушений указанных требований.

Субъектами профилактических мероприятий являются:

лица, осуществляющие управление многоквартирными домами (управляющие организации, товарищества собственников жилья, жилищные, жилищно-строительные и иные специализированные потребительские кооперативы);

юридические лица и индивидуальные предприниматели, осуществляющие деятельность по выполнению услуг по содержанию и (или) работ по ремонту общего имущества в многоквартирном доме, при непосредственном способе управления многоквартирным домом;

ресурсоснабжающие организации;

региональный оператор;

органы местного самоуправления;

органы государственной власти.

Федеральный закон от 26.12.2008 г. № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» была введена статья 8.1 «Применение риск-ориентированного подхода при организации государственного контроля (надзора)», определившая понятие, цели и основные принципы внедрения риск-ориентированного подхода в контрольно-надзорную деятельность, вступившая в законную силу 01.01.2018 г.

При осуществлении регионального государственного жилищного надзора в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей применяется риск-ориентированный подход.

В соответствии с предоставленными полномочиями, Распоряжением Правительства Челябинской области от 24.08.2018 г. № 556-рп «О перечне видов регионального государственного контроля (надзора) Челябинской области в отношении которых применяется риск-ориентированный подход» и Постановлением Правительства Челябинской области от 19.09.2013 № 283-П «О порядке осуществления регионального государственного жилищного надзора в Челябинской области» Главным управлением разработаны критерии отнесения деятельности юридических лиц и индивидуальных предпринимателей и (или) используемых ими производственных объектов к определенной категории риска или определенному классу (категории) при применении риск-ориентированного подхода при организации государственного лицензионного контроля в сфере осуществления деятельности по управлению многоквартирными домами в соответствии с действующим законодательством, а так же порядок организации на 2019 год.

План плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей на 2018 год Главным управлением разработан с учетом риск-ориентированного подхода. За основу взяты критерии отнесения субъектов проверок к определенной категории риска, изложенные в проекте постановления Минстроя Российской Федерации.

План проверок на 2018 год согласован с Прокуратурой Челябинской области и утвержден. В план включены 17 субъектов проверок, которые были отнесены к высокой категории риска.

В рамках контрольно-надзорных мероприятий за 2018 год обследован жилищный фонд площадью 40,38 млн. м².

При проведении жилищного надзора за 2018 г. выявлено 3550 нарушений обязательных требований жилищного законодательства. По результатам проведенных проверок оформлено 3308 исполнительных документов по нарушениям в жилищной сфере в 2018 году (актов – 1700, предписаний - 868, протоколов – 696, предостережений - 44).

При проведении лицензионного контроля за 2018 г. выявлено 8283 нарушений обязательных требований жилищного законодательства. По результатам проведенных проверок оформлено 7100 исполнительных документов по нарушениям в жилищной сфере в 2018 году (актов – 7100, предписаний - 2062, протоколов – 450, предостережений - 176).

За 2018 г. в Главное управление поступило и рассмотрено 25036 обращений граждан и юридических лиц. Поступившие обращения содержат

26 575 тематических вопроса, основными из которых являются: ненадлежащее содержание общего имущества (31%); оплата жилищно-коммунальных услуг (23,7%); предоставление коммунальных услуг ненадлежащего качества (18,3%).

Начальником Главного управления и его заместителями за 2018 г. рассмотрено 696 дел об административных правонарушениях. Общая сумма назначенных административных штрафов за 2018 год составила 2,38 млн. рублей. Получено штрафов 2,06 млн. рублей.

Сравнительный анализ результатов работы Главного управления в представлен в таблице:

№ п/п	Наименование показателя	2018 г.	2017 г.	В % к году, предшествующему отчетному году
1	Количество поступивших обращений граждан, ед.	25036	24809	1
2	Площадь обследованного жилищного фонда, тыс. кв. м	40382,01	53428,5	32
3	Количество выявленных нарушений, ед.	11833	5113	44
4	Выдано исполнительных документов, в т. ч.	10408	2170	34
5	актов	8800	1255	26
6	предписаний	2930	622	28
7	протоколов	1146	293	58
8	предостережений	220	0	в 2017 г. не выдавались
9	Сумма назначенных штрафов, тыс. руб.	2382,2	1774,7	25,5

По результатам осуществления государственного жилищного надзора можно выделить следующие основные группы нарушений, допускаемых подконтрольными субъектами в ходе осуществления управления многоквартирными домами:

нарушения обязательных требований к содержанию общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах;

нарушение порядка расчета платы за оказанные коммунальные услуги;

нарушение стандартов управления многоквартирными домами.

Структура результатов проверок по видам нарушений, допускаемых подконтрольными субъектами в ходе осуществления управления

многоквартирными домами, представлена в таблице 2.

К нарушениям, допускаемым подконтрольными субъектами в ходе пользования помещениями жилищного фонда, относятся:

- использование жилых помещений не по назначению;
- нарушение требований к содержанию жилого помещения;
- неисполнение обязательств по оплате жилищно-коммунальных услуг;
- самовольное переустройство (переоборудование) жилых помещений.

В целях профилактики нарушений обязательных требований, соблюдение которых оценивается в ходе осуществления государственного жилищного надзора Главным управлением выполняются следующие мероприятия:

на официальном сайте Главного управления в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и на информационных стендах Главного управления размещен перечень правовых актов, содержащих обязательные требования;

на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет публикуются перечень мероприятий, направленных на профилактику нарушений обязательных требований, содержащий результаты обобщения практики осуществления государственного жилищного надзора;

по результатам предварительных проверок поступившей в Главное управление информации о нарушениях обязательных требований в 2018 году было направлено 220 предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований;

ведется информативно-разъяснительная работа с подконтрольными субъектами (оказывается консультативная помощь, даются разъяснения по вопросам соблюдения обязательных требований и реализации положений Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» в устной форме).

В рамках проведения мероприятий по профилактике нарушений обязательных требований в 2018 году проведены публичные обсуждения результатов правоприменительной практики по соблюдению обязательных требований жилищного надзора и лицензионного контроля (два мероприятия).

В мероприятиях приняли участие сотрудники Минстроя Челябинской области, Управления Федеральной антимонопольной службы по Челябинской области, Аппарата Уполномоченных по правам человека, представители управляющих организаций, ТСЖ, общественного совета при Госжилинспекции.

Были освещены следующие доклады:

«Новое в законодательстве: о грубых нарушениях лицензионных требований. Изменения в законодательстве по раскрытию информации в ГИС ЖКХ с 01.10.2018 г.» - Заместитель начальника Главного управления

«Обзор правоприменительной практики в рамках осуществления госжилнадзора, лицензионного контроля: типовые нарушения подконтрольными субъектами обязательных требований».

Информирование о существующих требованиях жилищного законодательства через СМИ, официальный сайт и социальные сети;

- создание на официальном сайте специального сервиса по опросу

населения о качестве предоставления жилищно-коммунальных услуг. Цель - проведение анализа степени неудовлетворенности граждан по вопросам предоставления ЖКУ, выявление «болевых» точек.

- проведение личных встреч, разъяснительного характера с участием руководства и профильных специалистов инспекции на различных внешних площадках;

- подписание соглашений о сотрудничестве с общественными организациями.

РАЗДЕЛ 2 ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОФИЛАКТИЧЕСКОЙ РАБОТЫ

Программа профилактики нарушений обязательных требований, соблюдение которых оценивается в ходе осуществления государственного жилищного надзора и лицензионного контроля на 2019-2021 г.г. (далее – Программа) разработана в целях организации и проведения Главным управлением профилактики нарушений подконтрольными субъектами обязательных требований.

Целями Программы являются:

- предупреждение нарушений подконтрольными субъектами обязательных требований, включая устранение причин, факторов и условий, способствующих возможному нарушению обязательных требований;

- снижение административной нагрузки на подконтрольные субъекты;

- создание мотивации к добросовестному поведению подконтрольных субъектов;

- предотвращение риска причинения вреда и снижение уровня ущерба охраняемым законом ценностям вследствие нарушения обязательных требований.

Задачами Программы являются:

- укрепление системы профилактики нарушений обязательных требований;

- выявление причин, факторов и условий, способствующих нарушениям обязательных требований, разработка мероприятий, направленных на устранение нарушений обязательных требований;

- создание условий для изменения ценностного отношения подконтрольных субъектов к недобросовестному поведению, формирования позитивной ответственности за свое поведение; поддержание мотивации к добросовестному поведению;

- формирование одинакового понимания обязательных требований у всех участников контрольной деятельности;

- создание и внедрение мер системы позитивной профилактики;

- повышение правосознания и правовой культуры руководителей юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и граждан.

Срок реализации Программы: 2019-2021 г.г.

Целевыми показателями Программы являются:

Целевые показатели качества, результативности и эффективности программы	Базовый период (2018г.)	2019г.	2020г.	2021г.
<p>Показатель доли проверок, по результатам которых выявлены нарушения лицензионных требований</p> $L_{\text{треб}}/П*100\%$ <p>$L_{\text{треб}}$ – количество проверок, по результатам которых выявлены нарушения обязательных требований $П$ – общее количество проверок в рамках лицензионного контроля Повышение значений показателя предполагает повышение эффективности</p>	не более 51,56 %	Ф.1-Л	Ф.1-Л	Ф.1-Л
<p>Показатель доли субъектов, у которых были устранены выявленные нарушения,</p> $Ч_{\text{нар}}/Ч_{\text{в}}*100\%$ <p>$Ч_{\text{нар}}$ - число субъектов, у которых в отчетном периоде были устранены нарушения; $Ч_{\text{в}}$ - число всех проверенных за отчетный период субъектов Повышение значений показателя предполагает повышение эффективности</p>	не более 87,23	статистические данные ГУ ГЖИ	статистические данные ГУ ГЖИ	статистические данные ГУ ГЖИ
<p>Показатель доли выявленных при проведении проверок правонарушений, связанных с неисполнением предписаний</p> $Н_{\text{пред}}/Н_{\text{общ}}*100\%$ <p>$Н_{\text{пред}}$ – количество выявленных нарушений о неисполнении предписаний, выданных в рамках лицензионного контроля $Н_{\text{общ}}$ – общее количество выявленных нарушений обязательных требований Снижение значений показателя предполагает повышение эффективности</p>	не более 2,64%	Ф.1-Л/ отчет в Минстрой РФ	Ф.1-Л/ отчет в Минстрой РФ	Ф.1-Л/ отчет в Минстрой РФ
<p>Показатели, характеризующий общий объем причиненного ущерба</p> $У_{\text{щ}}=А*Б*В$ <p>$У_{\text{щ}}$ –причиненный ущерб; $А$ –количество не устраненных в установленный срок нарушений обязательных требований при предоставлении гражданам жилищно-коммунальных услуг. Предоставление которых осуществляется за счет внесения гражданами платы за жилое помещение и</p>	не более 1,98	статистические данные ГУ ГЖИ	статистические данные ГУ ГЖИ	статистические данные ГУ ГЖИ

<p>коммунальные услуги, ед.</p> <p>Б – общая площадь многоквартирного дома, в котором не устранено нарушение обязательных требований, м.кв.;</p> <p>В – стоимость 1 кв.м. жилищно-коммунальных услуг, участвующих в расчете регионального стандарта стоимости жилищно-коммунальных услуг, руб.</p>				
<p>Показатель доли проверок, по результатам которых выявлены нарушения лицензионных требований</p> <p>$L_{\text{треб}}/П*100\%$</p> <p>$L_{\text{треб}}$ – количество проверок, по результатам которых выявлены нарушения обязательных требований</p> <p>П – общее количество проверок в рамках лицензионного контроля</p> <p>Повышение значений показателя предполагает повышение эффективности</p>	не более 56,18 %	Ф.1-контроль	Ф.1-контроль	Ф.1-контроль
<p>Показатель доли субъектов, у которых были устранены выявленные нарушения,</p> <p>$Ч_{\text{нар}}/Ч_{\text{в}}*100\%$</p> <p>$Ч_{\text{нар}}$ - число субъектов, у которых в отчетном периоде были устранены нарушения;</p> <p>$Ч_{\text{в}}$ - число всех проверенных за отчетный период субъектов</p> <p>Повышение значений показателя предполагает повышение эффективности</p>	не менее 80,93	статистические данные ГУ ГЖИ	статистические данные ГУ ГЖИ	статистические данные ГУ ГЖИ
<p>Показатель доли выявленных при проведении проверок правонарушений, связанных с неисполнением предписаний</p> <p>$Н_{\text{пред}}/Н_{\text{общ}}*100\%$</p> <p>$Н_{\text{пред}}$ – количество выявленных нарушений о неисполнении предписаний, выданных в рамках в рамках лицензионного контроля</p> <p>$Н_{\text{общ}}$ – общее количество выявленных нарушений обязательных требований</p> <p>Снижение значений показателя предполагает повышение эффективности</p>	не более 6,96%	Ф.1-контроль	Ф.1-контроль	Ф.1-контроль
<p>Показатель результативности и эффективности программы включая предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований</p> <p>Предост.+Публик.+ Меропр</p> <p>Предост.- количество предостережений,</p> <p>Публик.-количество материалов, размещенных в СМИ,</p> <p>Меропр.-количество семинаров, встреч, круглых столов и т.д.</p>	220-предостережений 315-публикация 86 – Мероприятий	статистические данные ГУ ГЖИ	статистические данные ГУ ГЖИ	статистические данные ГУ ГЖИ

Повышение значений показателя предполагает повышение эффективности КНД				
<p>Показатель доли субъектов, в отношении которых проведены профилактические мероприятия</p> <p>$P_n / P_k * 100\%$</p> <p>P_n – количество субъектов, в отношении которых проведены профилактические мероприятия отчетный период;</p> <p>P_k – общее количество поднадзорных субъектов</p> <p>Повышение значений показателя предполагает повышение эффективности</p>	100%	статистические данные ГУ ГЖИ	статистические данные ГУ ГЖИ	статистические данные ГУ ГЖИ

РАЗДЕЛ 3 ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ, НАПРАВЛЕННЫХ НА ПРОФИЛАКТИКУ НАРУШЕНИЙ ОБЯЗАТЕЛЬНЫХ ТРЕБОВАНИЙ

Реализация Программы предусматривает следующие направления деятельности:

- правовое просвещение;
- информационно-аналитическую деятельность;
- консультационную деятельность.

Для решения задач и достижения целей Программы предусмотрены следующие виды и формы профилактического воздействия:

- размещение и актуализация на официальном сайте Главного Управления в информационно-телекоммуникационной сети Интернет перечней нормативных правовых актов, текстов правовых актов (их частей), содержащих обязательные требования;

- информирование подконтрольных хозяйствующих субъектов о необходимости соблюдения обязательных требований;

- распространение обзоров типовых нарушений обязательных требований с описанием способов недопущения таких нарушений;

- подготовка и распространение обзоров и комментариев об изменениях в законодательстве;

- размещение в открытых источниках порядка проведения контрольных мероприятий;

- выдача подконтрольным субъектам предостережений о недопустимости нарушений обязательных требований;

- проведение консультаций с подконтрольными субъектами по разъяснению обязательных требований, в том числе посредством проведения круглых столов, семинаров, выездных массовых встреч.

Реализация Программы осуществляется путем проведения организационных и профилактических мероприятий в соответствии с ежегодно разрабатываемым планом-графиком проведения таких мероприятий.

Перечень профилактических мероприятий, осуществляемых органом государственного жилищного надзора, и периодичность их проведения приведены в таблице 4.

Т а б л и ц а 4

Наименование мероприятия по профилактике нарушений обязательных требований	Срок исполнения	Ответственные
Организационные мероприятия по подготовке и проведению профилактических мероприятий		
Внести изменения в должностные регламенты (инструкции) должностных лиц, ответственных за проведение профилактической работы.	до 01.04.2019г.	Все структурные подразделения
Профилактические мероприятия, направленные на предотвращение нарушений обязательных требований в рамках регионального государственного жилищного надзора и лицензионного контроля предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами		
Актуализация перечней нормативных правовых актов или их отдельных частей, содержащих обязательные требования размещенные на официальном сайте Главного управления в информационно-телекоммуникационной сети Интернет	Постоянно	Организационно-аналитический отдел
Публичные обсуждения правоприменительной практики	Раз в квартал	Все структурные подразделения
Подготовка доклада с обобщением правоприменительной практики осуществления регионального жилищного надзора и лицензионного контроля и Публичные обсуждения правоприменительной практики контрольно-надзорной деятельности инспекции	Раз в квартал	Все структурные подразделения

<p>Актуализация Руководств по соблюдению обязательных требований, оценка соблюдения которых является предметом лицензионного контроля предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами</p>	<p>По мере необходимости</p>	<p>Все структурные подразделения</p>
<p>Актуализация Руководств по соблюдению обязательных требований, оценка соблюдения которых является предметом государственного жилищного надзора</p>	<p>По мере необходимости</p>	<p>Все структурные подразделения</p>
<p>Информирование подконтрольных субъектов об изменении обязательных требований путем размещения информации на официальном сайте Главного управления в информационно-телекоммуникационной сети Интернет</p>	<p>По мере необходимости</p>	<p>Все структурные подразделения</p>
<p>Проведение круглых столов, семинаров, выездных массовых встреч с подконтрольными субъектами и иными заинтересованными лицами по вопросам соблюдения обязательных требований</p>	<p>Не реже 1 раза в квартал</p>	<p>Все структурные подразделения</p>
<p>Проведение консультаций с подконтрольными субъектами по разъяснению обязательных требований</p>	<p>Еженедельно – при личном обращении в часы приема; ежедневно – по телефону</p>	<p>Все структурные подразделения</p>
<p>Проведение консультаций по индивидуальной профилактике нарушений обязательных требований, направленных на принятие индивидуально ориентированных мер с целью уяснения подконтрольными</p>	<p>Не реже 1 раза в квартал</p>	<p>Все структурные подразделения</p>

<p>субъектами положений обязательных требований, направленных на формирование модели ответственного, добросовестного, правового поведения подконтрольных субъектов</p>		
<p>Общение и опубликование информации по профилактике нарушений обязательных требований в отношении подконтрольных субъектов направленная на выявление и устранение причин, порождающих в первую очередь типовые и (или) массовые нарушения обязательных требований, и условий, способствующих или облегчающих совершение таких правонарушений, а также направленная на повышение общего уровня правовой грамотности и социальной ответственности организаций путем размещения информации на официальном сайте Главного управления в информационно-телекоммуникационной сети Интернет</p>	<p>Не реже 1 раза в полугодие</p>	<p>Все структурные подразделения</p>
<p>Проведение в отношении подконтрольных субъектов мероприятий по контролю без взаимодействия</p>	<p>По мере необходимости</p>	<p>Все структурные подразделения</p>
<p>Разъяснение при проведении проверочных Мероприятий подконтрольным субъектам обязательных требований, порядка проведения контрольных мероприятий, прав и обязанностей подконтрольных субъектов</p>	<p>Постоянно</p>	<p>Все структурные подразделения</p>

Выдача подконтрольным субъектам предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований	В установленные сроки	Все структурные подразделения
Подготовка и размещение на официальном сайте Главного управления, в средствах массовой информации публикаций, пресс-релизов, информационных материалов по соблюдению обязательных требований	Ежеквартально	Организационно-аналитический отдел Соисполнители: все структурные подразделения
Подготовка и опубликование на официальном сайте инспекции: - ежегодного доклада об осуществлении государственного контроля (надзора) и об эффективности такого контроля (надзора); - ежегодного доклада о лицензировании отдельных видов деятельности	Раз в год (до 15 марта года, следующего за отчетным периодом)	Все структурные подразделения

РАЗДЕЛ 4 РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ

Ресурсное обеспечение Программы включает в себя кадровое и информационно-аналитическое обеспечение ее реализации.

Для реализации профилактических мероприятий привлекаются сотрудники Главного управления.

Информационно-аналитическое обеспечение реализации Программы осуществляется с использованием официального сайта Главного управления в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Финансовое обеспечение реализации Программы осуществляется в рамках финансирования мероприятий по исполнению государственной функции по осуществлению государственного жилищного надзора.

Привлечение иных кадровых, материальных и финансовых ресурсов для реализации Программы не требуется.

РАЗДЕЛ 5 МЕХАНИЗМ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

Лицами, ответственными за организацию и проведение

профилактических мероприятий, являются:

-первый заместитель начальника Главного управления – Никитина Элла Борисовна;

- заместитель начальника Главного управления – Солопов Андрей Михайлович.

Исполнителями Программы являются:

сотрудники Территориальных отделов Главного управления;

сотрудники отдела правового обеспечения Главного управления;

сотрудники организационно-аналитического отдела Главного управления;

сотрудники отдела проверки обоснованности платежей за жилищно-коммунальные услуги Главного управления;

сотрудники отдела лицензирования Главного управления;

сотрудники отдела обеспечения надзорных функций и контроля за деятельностью регионального оператора Главного управления.

Исполнителями осуществляется выполнение профилактических мероприятий, предусмотренных перечнем профилактических мероприятий, осуществляемых органом государственного жилищного надзора в соответствии с разделом 3 настоящей Программы.

Контроль за реализацией Программы, осуществление мониторинга исполнения Программы, сбор и систематизация статистической информации о реализации программных мероприятий, проведение предварительной оценки достижения эффективности и результативности Программы осуществляется начальником Организационно-аналитического отдела Главного управления.

Информация о результатах профилактической работы, а также настоящая Программа размещаются на официальном Главного управления в информационно-телекоммуникационной сети Интернет. По завершении Программы сведения о ее реализации включаются в ежегодный доклад об организации и проведении Главным управлением государственного жилищного надзора.

РАЗДЕЛ 6 ОЦЕНКА ЭФФЕКТИВНОСТИ ПРОГРАММЫ

Оценка эффективности реализации программы рассчитывается по следующей формуле:

$$P_{\text{эффект}} = \frac{\sum \text{показ}}{O \text{ показ}} * 100\%, \text{ где}$$

\sum показ – сумма достигнутых (100% и более) по итогам календарного года целевых показателей программы в рамках всех видов надзора, ед.

O показ – общее количество целевых показателей программы в рамках всех видов надзора, ед.

Показатель	Значение показателя	Уровень реализации программы	Корректировка программы
------------	---------------------	------------------------------	-------------------------

П эффект	$\geq 90\%$	Высокий уровень	не требуется
	$< 90\%$ но $\geq 70\%$	Средний уровень	требуется в части изменения интенсивности мероприятий и форм профилактических воздействий
	$< 70\%$	Низкий уровень	